



**"IPEL", Zariadenie sociálnych služieb Leľa
17, 943 65 Leľa**

Smernica o spôsobe určenia výšky úhrady za poskytované sociálne služby

Článok 1

Účel vydania

- 1) Účelom smernice je stanoviť podmienky výšky úhrad za poskytované sociálne služby v podmienkach „IPEL“, Zariadenie sociálnych služieb Leľa (ďalej len „zariadenie“).
- 2) Podmienky úhrady za poskytované sociálne služby sú stanovené zákonom č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“).
- 3) Výška úhrady je stanovená v zmysle Všeobecne záväzného nariadenia Nitrianskeho samosprávneho kraja č. 2/2023, ktorým sa mení a dopĺňa všeobecne záväzné nariadenie Nitrianskeho samosprávneho kraja č. 5/2019 o zabezpečovaní poskytovania sociálnych služieb, určenia sumy úhrady za sociálnu službu a iné činnosti, spôsob jej určenia a platenia v zariadeniach sociálnych služieb v zriaďovateľskej pôsobnosti Nitrianskeho samosprávneho kraja (ďalej len „VZN“).

Článok 2

Základné ustanovenia

- 1) Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za sociálnu službu v sume určenej poskytovateľom sociálnej služby zmluvou podľa § 74 ods. 7 písm. h) zákona o sociálnych službách. Do úhrady za sociálnu službu nemožno započítať úhradu za vykonávanie, zabezpečovanie alebo uzatváranie podmienok na vykonávanie iných činností uvedených v § 15 ods. 3 zákona o sociálnych službách.
- 2) Zariadenie určuje sumu úhrady za sociálnu službu, spôsob jej určenia a platenia zmluvou podľa § 74 zákona o sociálnych službách a v súlade so všeobecne záväzným nariadením vyššieho územného celku.
- 3) Prijímateľ sociálnej služby neplatí úhradu za tlmočenie, krízovú pomoc poskytovanú prostredníctvom telekomunikačných technológií, pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov, sociálne poradenstvo, sociálnu rehabilitáciu.
- 4) Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za poskytovanú sociálnu službu ku dňu jej splatnosti podľa svojho príjmu a majetku.
- 5) Prijímateľ sociálnej služby neplatí úhradu za odborné činnosti, obslužné činnosti a ďalšie činnosti v čase jeho neprítomnosti okrem úhrady za ubytovanie, ak voľné miesto nie je na prechodný čas obsadené inou fyzickou osobou a prijímateľ sociálnej služby a poskytovateľ sociálnej služby sa nedohodnú inak.
- 6) Celková úhrada za služby v zariadení v kalendárnom mesiaci sa určí ako súčet úhrad za odborné, obslužné a ďalšie činnosti. Celková úhrada sa zaokrúhľuje na eurocenty smerom nadol.
- 7) Sumu za úhradu za sociálnu službu prijímateľ uhradza na bankový účet vedený zariadením a ktorého číslo účtu je uvedené v Zmluve o poskytovaní sociálnych služieb uzatvorenej medzi zariadením a prijímateľom sociálnej služby.

Článok 3

Stanovenie výšky úhrady za poskytované sociálne služby

Výška úhrady za stravovanie v zariadení sa stanovuje v zmysle § 5 VZN Podrobnosti o stravovaní v zariadeniach sociálnych služieb a stanovenie výšky úhrady za stravovanie. Sumu úhrady za stravovanie tvorí súčet nákladov suroviny (stravná jednotka) a 100% režijných nákladov na prípravu stravy na deň na prijímateľa sociálnej služby.

„IPEL“, Zariadenie sociálnych služieb Leľa stanovilo výšku úhrady za stravovanie nasledovne:

Racionálna strava	
Raňajky	0,9996
Desiata	0,7497

Obed	3,332
Olovrant	0,7497
Večera	2,499
Spolu/1deň	8,33

Stravná jednotka sa zvyšuje o 25% na deň na osobu, ktorému sa poskytuje diabetická strava.

Diabetická strava	
Raňajky	1,012
Desiata	0,736
Obed	3,68
Olovrant	0,736
Večera	2,484
Druhá večera	0,552
Spolu	9,20

Stravná jednotka sa zvyšuje o 10 % na deň na osobu pri šetriacej a neslanej diéte.

Šetriaca strava	
Raňajky	1,0416
Desiata	0,7812
Obed	3,472
Olovrant	0,7812
Večera	2,604
Spolu/1deň	8,68

Výška úhrady za ubytovanie v zariadení „IPEL“, Zariadenie sociálnych služieb Leľa v zmysle § 6 VZN a v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“) – na deň na osobu sa určí ako súčin dennej sadzby úhrady za užívanie 1 m² podlahovej plochy obytnej miestnosti a príslušenstva obytnej miestnosti, veľkosti podlahovej plochy príslušenstva obytnej miestnosti, ktoré fyzická osoba užíva.

Denná sadzba úhrady za užívanie 1 m² podlahovej plochy obytnej miestnosti a príslušenstva obytnej miestnosti je 0,16 EUR. V tejto sadzbe sú zahrnuté výdavky za užívanie podlahovej plochy obytnej miestnosti, príslušenstva obytnej miestnosti, spoločných priestorov, prevádzkového zariadenia obytnej miestnosti a za užívanie vybavenia obytnej miestnosti a spoločných priestorov a vecné plnenia spojené s bývaním.

Veľkosť podlahovej plochy obytnej miestnosti, ktorú občan užíva sa určí tak, že veľkosť podlahovej plochy obytnej miestnosti sa vydolí počtom osôb, ktoré túto podlahovú plochu obytnej miestnosti užívajú. Ak fyzická osoba užíva podlahovú plochu obytnej miestnosti, ktorá je priechodná, veľkosť podlahovej plochy obytnej miestnosti, ktorú fyzická osoba užíva, sa znižuje o 30 %.

Veľkosť podlahovej plochy príslušenstva obytnej miestnosti, ktorú fyzická osoba užíva, sa určí tak, že veľkosť podlahovej plochy príslušenstva obytnej plochy sa vydolí počtom osôb, ktoré túto podlahovú plochu príslušenstva obytnej miestnosti užívajú.

Úhrada za ubytovanie (pri sadzbe 1 m² 0,16 EUR) sa zvyšuje na deň na osobu o:

1. 0,50 EUR, ak podlahovú plochu obytnej miestnosti užíva jedna osoba, pričom podlahová plocha obytnej miestnosti je najmenej 10 m².
2. 0,26 EUR, ak podlahovú plochu obytnej miestnosti užívajú dve osoby, ak na jednu osobu pripadá viac ako 8m² podlahovej plochy obytnej miestnosti.

Výška úhrady za odborné a obslužné činnosti v zariadení sa stanovuje v zmysle § 7 VZN.

Na základe vydaného posudku o odkázanosti na sociálnu službu podľa jednotlivých stupňov odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby (II. až VI. stupeň) a právoplatného rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu sa stanovuje výška úhrady za:

- vybrané odborné činnosti (ako je pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 4 zákona o sociálnych službách) pre fyzickú osobu za každý deň pobytu,

- za vybrané obslužné činnosti, ako sú: upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva a poskytovanie vecných plnení spojených s poskytovaním sociálnej služby celoročnou formou v spoločných priestoroch,

- vybrané ďalšie činnosti (ako sú napr. utváranie podmienok na prípravu stravy, poskytovanie nevyhnutného ošatenia a obuvi, úschovu cenných vecí).

Výška úhrady za poskytovanie vybraných odborných činností (ako je pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 4 zákona o sociálnych službách) pre fyzickú osobu za každý deň pobytu, je určená nasledovne:

Domov sociálnych služieb, Špecializované zariadenie- celoročná pobytová forma

Stupeň odkázanosti	Výška úhrady/ deň
V.	3,25 €
VI.	3,90 €

Pri bezodkladnom poskytovaní sociálnej služby podľa § 8 ods. 6 zákona o sociálnych službách sa určí suma úhrady fyzickej osobe za poskytnuté sociálne služby, ktorá ešte nemá vydané právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu podľa najnižšieho stupňa odkázanosti na sociálnu službu, ktorá sa mu bezodkladne poskytuje.

Úhrada za poskytovanie vybraných obslužných činností, t.j. upratovanie, pranie, žehlenie, údržba bielizne a šatstva a úhrada za poskytovanie vecných plnení spojených s poskytovaním sociálnych služieb v spoločných priestoroch pobytovou celoročnou formou, je určená nasledovne:

Výška úhrady za upratovanie	0,60 €/deň
Výška úhrady za pranie:	1,00 €/deň*
Výška úhrady za žehlenie a údržbu bielizne a šatstva	0,60 €/deň*
Výška úhrady za užívanie spoločných priestorov	0,20 €/deň

*Maximálny počet praní a žehlení sa stanovuje na:

Špecializované zariadenie,. Domov sociálnych služieb – maximálny počet 6 za 1 mesiac.

Pri bezodkladnom poskytovaní sociálnej služby podľa §8 ods. 6 zákona o sociálnych službách sa určí suma úhrady fyzickej osobe za poskytnuté sociálne služby, ktorá ešte nemá vydané právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu podľa najnižšieho stupňa odkázanosti na sociálnu službu, ktorá sa mu bezodkladne poskytuje.

V zmysle § 8 VZN Platby za iné činnosti – zariadenie „IPEL“, Zaradenie sociálnych služieb Leľa stanovilo výšku platby za iné činnosti nasledovne:

Prijímateľ sociálnej služby je povinný uhrádzať poplatok za používanie elektrospotrebičov mesačne vo výške:

Druh elektrosprebiča	Výška úhrady/mesiac
Práčka	2,60 €
chladnička	3,90 €
sporák	9,10 €
Elektrická rúra	3,90 €
Elektrický varič	6,50 €
Klimatizačná jednotka	3,90 €

Poskytovateľ sociálnej služby poskytuje prijímateľom sociálnych služieb nad ich rámec objektívne nutné služby po nadmernom požití alkoholických nápojov, omamných a psychotropných látok a pod. Výška úhrady za jednorazovo poskytnutú službu je stanovená sumou najviac **50,00 €**.

Rovnako platí, že v prípade, ak vzniknú poskytovateľovi sociálnej služby ďalšie náklady za upratovanie, pranie, či iné obslužné činnosti, vykonané z dôvodu úmyselného nadmerného znečistenia prostredia ZSS, napr. jedlom, odpadkami, cigaretovými ohorkami a pod., sa výška úhrady za každú obslužnú činnosť stanoví sumou najviac **50,00 €**.

Ceny jednotlivých služieb a úkonov sú určené nasledovne:

	Výška úhrady
Zametanie podlahy na izbe PSS	5,00 €
Umývanie a dezinfekcia podlahy na izbe PSS	5,00 €
Zametanie podlahy v spoločných priestoroch	5,00 €
Umývanie a dezinfekcia podlahy v spoločných priestoroch	5,00 €
Čistenie a dezinfekcia nočného stolíka	5,00 €
Čistenie a dezinfekcia postele	5,00 €
Čistenie a dezinfekcia ostatného príslušenstva miestnosti	5,00 €
Čistenie a dezinfekcia hygienického zariadenia	5,00 €
Pranie	1,00 €
Žehlenie	0,60 €

Za hrubé, znevažujúce správanie klienta voči iným osobám, rovnako ako aj za ohrozovanie života a zdravia iných osôb fajčením mimo priestorov na to určených a pod. je klient povinný zaplatiť jednorazovú pokutu sumou najviac **50,00 €**.

Poskytovateľ sociálnej služby ďalej môže za účelom zvýšenia kvality poskytovanej sociálnej služby poskytovať odplatne sprevádzanie prijímateľa sociálnej služby aj na iné aktivity **pre tých prijímateľov sociálnej služby, ktorí nie sú odkázaní posudkom na túto službu**. Výška úhrady za ich sprevádzanie bude závislá od dĺžky poskytovania sprevádzania. Pokiaľ bude čas sprevádzania dlhší ako 1 hodina, úhrada za túto službu bude **5,00 €**. Sprevádzanie občana na čas kratší ako 1 hodina je bezplatné.

V zmysle VZN § 4 ods. 7 sa stanovuje:

- prípade, ak bývalý zamestnanec niektorého zo zariadení sociálnych služieb v zriaďovateľskej pôsobnosti NSK zostane odkázaný na poskytovanie sociálnej služby a bude mu poskytnutá sociálna služba v zariadení sociálnych služieb v zriaďovateľskej pôsobnosti NSK, príslušné zariadenie sociálnych služieb v zriaďovateľskej pôsobnosti NSK mu poskytne zľavu z celkovej mesačnej úhrady takto:

- ak odpracoval 5 až 10 rokov - 10 %
- ak odpracoval 11 až 20 rokov - 20 %
- ak odpracoval 21 a viac rokov - 30 %

Rovnako sa táto výhoda vzťahuje aj na zamestnanca v aktívnom veku, pokiaľ tento zamestnanec zariadenia sociálnych služieb v zriaďovateľskej pôsobnosti NSK zostane odkázaný na poskytovanie sociálnej služby.

Zľava na poskytnuté sociálne služby bývalému zamestnancovi niektorého zo zariadení sociálnych služieb v zriaďovateľskej pôsobnosti NSK (ďalej aj „ZSS v ZP NSK“), sa poskytne len v prípade splnenia nasledovných podmienok, ak:

- a) prijímateľ sociálnej služby písomne požiadala o túto zľavu z celkovej mesačnej úhrady,
- b) prijímateľ sociálnej služby k písomnej žiadosti o zľavu z celkovej mesačnej úhrady za poskytnuté sociálne služby doloží doklad preukazujúci pracovný pomer s niektorým zariadením sociálnych služieb v zriaďovateľskej pôsobnosti NSK. Takýmto dokladom je napr. potvrdenie o zamestnaní alebo aj tzv. zápočtový list, ktorý je vystavený organizáciou, s ktorou mal žiadateľ o takúto zľavu uzatvorený pracovný pomer,
- c) prijímateľ sociálnych služieb splní ďalšie podmienky uvedené v § 4 ods. 7 VZN NSK č. 2/2023 (potreba splnenia uvedenej dĺžky odpracovaných rokov)

Pre vyššie uvedené platí:

- za odpracovaný rok sa počíta 365 dní
- zamestnanec je fyzická osoba, ktorá v pracovnoprávných vzťahoch, a ak to ustanovuje osobitný predpis, aj v obdobných pracovných vzťahoch vykonáva pre zamestnávateľa závislú prácu

Nárok na zľavu na poskytnuté sociálne služby bývalému zamestnancovi niektorého zo ZSS v ZP NSK sa uplatní najskôr odo dňa nasledujúcom po dni, kedy bola žiadateľom podaná kompletná žiadosť o túto zľavu - písomná žiadosť podľa vyššie uvedeného.

Zľava z celkovej výšky mesačnej úhrady za poskytnuté sociálne služby bývalému zamestnancovi niektorého zo ZSS v ZP NSK, sa vypočíta osobitne pri každej položke úhrady za poskytnuté sociálne služby (strava, ubytovanie, vybrané odborné činnosti, vybrané obslužné činnosti). Takýto spôsob výpočtu je potrebný pre prípad vrátenia preplatku prijímateľovi sociálnej služby z výšky úhrady za poskytnuté sociálne služby.

4. Zľava na poskytnuté sociálne služby sa poskytuje bývalému zamestnancovi niektorého zo ZSS v ZP NSK, ktorý sa stane odkázaným na sociálne služby, teda sa neposkytuje prijímateľovi sociálnej služby, ktorý sa po nástupe do zariadenia stal zamestnancom ZSS v ZP NSK pracujúcim v chránenej dielni alebo na chránenom pracovisku.

Článok 4

Záverečné ustanovenia

- 1) Táto smernica nadobúda platnosť dňom jej podpisu a účinnosť dňom 1. februára 2024.
- 2) Každá zmena v smernici sa môže vykonať len formou písomného a očíslovaného dodatku.
- 3) Vedúci zamestnanci sú povinní oboznámiť všetkých svojich zamestnancov so znením tejto smernice do 10 kalendárnych dní od účinnosti tejto smernice.
- 4) Táto smernica je verejne prístupná na webovej stránke zariadenia sociálnych služieb a k nahliadnutiu na úseku riaditeľa.

V Leli, dňa 29.01.2024

Mgr. Lydie Kunyová

riaditeľka "IPEL", Zariadenie sociálnych služieb

Prílohy:

1. Všeobecne záväzné nariadenie Nitrianskeho samosprávneho kraja č. 2/2023