

Všeobecne záväzné nariadenie Nitrianskeho samosprávneho kraja č. 1/2020 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Nitrianskeho samosprávneho kraja na podporu poskytovania zdravotnej starostlivosti

Zastupiteľstvo Nitrianskeho samosprávneho kraja v zmysle § 8 ods. 1 a § 11 ods. 2 písm. a) zákona č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov (zákon o samosprávnych krajoch) v znení neskorších predpisov a ustanovenia § 8 ods. 5 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

sa uznieslo na vydaní

Všeobecne záväzného nariadenia Nitrianskeho samosprávneho kraja č. 1/2020 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Nitrianskeho samosprávneho kraja na podporu poskytovania zdravotnej starostlivosti.

ÚVODNÉ USTANOVENIA

Predmet

Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“) upravuje podmienky poskytovania dotácií z rozpočtu Nitrianskeho samosprávneho kraja (ďalej len „NSK“) na podporu zdravotnej starostlivosti poskytovanej vo vybraných typoch zdravotníckych zariadení a na podporu primárnej ambulantnej zdravotnej starostlivosti za účelom zlepšenia jej dostupnosti a zvýšenia počtu poskytovateľov zdravotnej starostlivosti v odbore všeobecné lekárstvo, pediatria a dorastové lekárstvo a zubné lekárstvo na území NSK v oblastiach s ich nedostatkom.

Vymedzenie základných pojmov

1. Pod pojmom „dotácia“ sa rozumie nenávratný finančný príspevok poskytnutý z rozpočtu NSK.
2. Pod pojmom „žiadateľ“ sa rozumie fyzická osoba – podnikateľ¹ a právnická osoba² so sídlom alebo trvalým pobytom na území NSK, alebo ktorá pôsobí, vykonáva činnosť na území NSK, alebo poskytuje služby obyvateľom NSK a ktorej bolo vydané povolenie na prevádzkovanie zdravotníckeho zariadenia podľa osobitného predpisu³. Žiadateľom nemôže byť organizácia v zriaďovateľskej alebo zakladateľskej pôsobnosti NSK.

¹ § 8 ods. 5 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

² § 8 ods. 5 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

³ § 11 ods. 2 zákona č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkov, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov

3. Pod pojmom „*žiadosť*“ sa rozumie žiadosť o poskytnutie dotácie podľa § 4 alebo § 7.
4. Pod pojmom „*prijímateľ dotácie*“ sa rozumie žiadateľ, s ktorým bola uzatvorená zmluva o poskytnutí dotácie.
5. Pod pojmom „*pacient*“ sa rozumie fyzická osoba s trvalým pobytom na území NSK.
6. Pod pojmom „*posudzované obdobie*“ sa rozumie kalendárny rok, ktorý bezprostredne predchádza roku, v ktorom sa podáva žiadosť o poskytnutie dotácie.

§ 1 TVORBA PROSTRIEDKOV URČENÝCH NA POSKYTOVANIE DOTÁCIÍ

Celkový objem finančných prostriedkov určených v príslušnom kalendárnom roku na poskytovanie dotácií osobitne pre jednotlivé cieľové oblasti (dotácie podľa I. časti VZN a dotácie podľa II. časti VZN) pochádza z vlastných príjmov NSK a schvaľuje ho Zastupiteľstvo NSK pri schvaľovaní rozpočtu NSK na príslušný kalendárny rok vrátane zmien rozpočtu a rozpočtových opatrení.

I. časť PODPORA ZDRAVOTNEJ STAROSTLIVOSTI POSKYTOVANEJ VO VYBRANÝCH TYPOCH ZDRAVOTNÍCKYCH ZARIADENÍ

§ 2 PODMIENKY POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ

1. Dotáciu z rozpočtu NSK možno poskytnúť len žiadateľovi podľa § 3. Dotácia môže byť poskytnutá len na podporu poskytovania zdravotnej starostlivosti poskytovanej v zdravotníckych zariadeniach podľa § 3 ods. 1.
2. Na poskytnutie dotácie nemá žiadateľ právny nárok. NSK si vyhradzuje právo nezverejniť výzvu na podávanie žiadostí a tiež právo zamietnuť všetky doručené žiadosti pre príslušný kalendárny rok v prípade, ak v rozpočte NSK nebudú schválené finančné prostriedky na poskytnutie dotácií.
3. NSK si vyhradzuje právo neposkytnúť žiadateľovi dotáciu a rovnako si vyhradzuje právo poskytnúť žiadateľovi dotáciu v nižšej výške ako bolo uvedené v žiadosti.
4. Žiadateľ je oprávnený predložiť len jednu žiadosť pre každý typ zdravotníckeho zariadenia uvedený v § 3 ods. 1 .
5. Žiadosti pre zariadenia ústavnej zdravotnej starostlivosti uvedené v § 3 ods. 1 bod 1.1 budú posudzované na lôžkoveň počas celej doby hospitalizácie za posudzované obdobie.
6. Žiadosti pre zariadenia ambulantnej zdravotnej starostlivosti uvedené v § 3 ods. 1 bod 1.2 písm. a) budú posudzované na počet obyvateľov v spádovom území.
7. Žiadosti pre zariadenia ambulantnej zdravotnej starostlivosti uvedené v § 3 ods. 1 bod 1.2 písm. b) – e) budú posudzované na počet pacientov v posudzovanom období.
8. NSK môže poskytnúť dotáciu výlučne vo vzťahu k pacientovi s trvalým pobytom na území NSK.
9. NSK pri posudzovaní žiadostí prihliada na dostupnosť poskytovanej zdravotnej starostlivosti.

10. Zmena účelu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, nie je prípustná.
11. Žiadateľovi môže byť poskytnutá dotácia len v prípade splnenia všetkých podmienok v zmysle tohto VZN.
12. Prijímateľ dotácie sa zaväzuje, že výdavky, ktoré sú financované z prostriedkov dotácie poskytnutej NSK podľa tohto VZN, nebudú duplicitne hrazené aj z iných zdrojov. Ak dôjde k zisteniu porušenia tejto povinnosti je prijímateľ povinný vrátiť poskytovateľovi dotáciu v rozsahu výdavkov, pri ktorých došlo k porušeniu tejto povinnosti.
13. Ak je poslanec Zastupiteľstva NSK členom štatutárneho orgánu, členom dozorného orgánu alebo iného orgánu žiadateľa, spoločníkom žiadateľa, ak žiada o dotáciu ako fyzická osoba-podnikateľ alebo má na poskytnutí dotácie osobný záujem⁴, oznámi túto skutočnosť členom príslušnej komisie Zastupiteľstva NSK a Zastupiteľstvu NSK ešte predtým, než sa začne rokovať a hlasovať o schvaľovaní dotácií.
14. Dotáciu nemožno poskytnúť na:
 - a) úhradu záväzkov z predchádzajúcich rokov,
 - b) refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rokoch,
 - c) splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z poskytnutých úverov a pôžičiek,
 - d) výdavky, ktoré sa nedajú preukázať účtovnými dokladmi.

§ 3 ŽIADATEĽ

1. Oprávneným žiadateľom na účely tohto VZN je poskytovateľ zdravotnej starostlivosti, ktorá je poskytovaná v zdravotníckych zariadeniach⁵:
 - 1.1 ústavnej zdravotnej starostlivosti:
 - a) hospic,
 - b) dom ošetrovateľskej starostlivosti,
 - 1.2. ambulatnej zdravotnej starostlivosti:
 - a) ambulancia ambulatnej pohotovostnej služby,
 - b) agentúra domácej ošetrovateľskej starostlivosti,
 - c) mobilný hospic,
 - d) zariadenia na poskytovanie jednodňovej zdravotnej starostlivosti,
 - e) stacionár.
2. Dotáciu z rozpočtu NSK možno poskytnúť len žiadateľovi, ktorý:
 - a) poskytuje zdravotnú starostlivosť na území NSK,
 - b) poskytuje zdravotnú starostlivosť v zdravotníckom zariadení uvedenom v ods. 1 ,
 - c) má právnu subjektivitu,
 - d) v čase podania žiadosti o poskytnutie dotácie spĺňa minimálne požiadavky na personálne zabezpečenie a materiálno-technické vybavenie zariadenia, ktoré prevádzkuje⁶,

⁴osobný záujem na účely tohto VZN je taký záujem, ktorý prináša majetkový prospech alebo iný prospech poslancovi NSK alebo jemu blízkym osobám

⁵ § 7 ods. 3 písm. a) bod 3., písm. b), c), e) a g), ods. 4 písm. c) a d) zákona č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

⁶ Výnos MZ SR č. 09812/2008 - OL z 10.septembra 2008 o minimálnych požiadavkách na personálne zabezpečenie a materiálno – technické vybavenie jednotlivých druhov zdravotníckych zariadení

- e) nepožiadal o poskytnutie dotácie, resp., že mu za príslušný kalendárny rok nebola poskytnutá dotácia na účely poskytovania zdravotnej starostlivosti pre zdravotnícke zariadenia uvedené v ods.1 aj od iných subjektov (úradov, inštitúcií a podobne),
- f) zverejnil účtovnú závierku za predchádzajúci účtovný rok v registri účtovných závierok,
- g) má vysporiadané finančné vzťahy s rozpočtami obcí a rozpočtom NSK,
- h) nie je voči nemu vedený výkon rozhodnutia (vrátane exekúcií),
- i) nemá evidované daňové nedoplatky, nedoplatky na zdravotnom a sociálnom poistení,
- j) nie je voči nemu vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, reštrukturalizácii a nebol voči nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku (nevzťahuje sa na žiadateľa, ktorý je subjektom verejnej správy),
- k) neporušil zákaz nelegálneho zamestnávania počas posledných 5 rokov,
- l) nie je v likvidácii,
- m) nie je voči nemu právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie (nevzťahuje sa na obce).

Na preukázanie skutočností podľa písm. d) až m) žiadateľ predkladá čestné prehlásenie (príloha č.2). Ak sa preukáže, že niektorý údaj v čestnom prehlásení je nepravdivý, žiadateľ stráca nárok na poskytnutie dotácie, resp. je povinný vrátiť dotáciu v plnom rozsahu, ak mu už bola poskytnutá.

§ 4

ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE DOTÁCIE

1. Príslušný odbor Úradu NSK každoročne, najneskôr do 30. septembra zverejní na oficiálnej internetovej stránke NSK výzvu na podávanie žiadostí.
2. Dotáciu možno poskytnúť len na základe riadne vyplnenej, platne podpísanej žiadosti o poskytnutie dotácie v elektronickej forme, ktorá obsahuje aj všetky povinné prílohy. Formulár žiadosti (ďalej len „formulár“ alebo „žiadosť“) je dostupný na:
 - a) <https://www.unsk.sk/Zobraz/Sekciu/a178-poskytnutie-dotacie-pre-oblast-zdravotnej-starostlivosti>
 - b) <https://www.slovensko.sk> v sekcii životné situácie, úseky a agendy
 Žiadosť sa podáva výlučne prostredníctvom príslušnej elektronickej služby.
3. Lehota na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie spolu s prílohami začína plynúť odo dňa zverejnenia výzvy a končí dňom 31. októbra. Rozhodujúci je dátum podania žiadosti prostredníctvom elektronickej služby.
4. Povinnými prílohami žiadosti sú:
 - a) potvrdenie o vedení účtu žiadateľa v banke alebo výpis z bankového účtu žiadateľa, nie staršie ako 3 mesiace odo dňa podania žiadosti o poskytnutie dotácie. Doklad musí byť vedený na žiadateľa dotácie,
 - b) evidencia pacientov s uvedením okresu ich trvalého pobytu a dĺžky trvania hospitalizácie za posudzované obdobie – platí pre Hospic a Dom ošetrovateľskej starostlivosti,
 - c) evidencia pacientov s uvedením okresu ich trvalého pobytu a dĺžkou trvania ošetrovania pacienta – platí pre ADOS, Mobilný hospic,
 - d) evidencia ošetrovaných pacientov s uvedením okresu ich trvalého pobytu – platí v zariadeniach na poskytovanie jednodňovej zdravotnej starostlivosti a stacionár,
 - e) počet obyvateľov v spádovom území – platí pre ambulanciu ambulantnej pohotovostnej služby,

- f) výkaz výdavkov a príjmov na zabezpečenie zdravotnej starostlivosti s tým, že za príjem je potrebné okrem príjmu od zdravotných poisťovní uviesť aj príjem poskytnutý pacientom ako spoluúčast', výšku poskytnutej dotácie od NSK za posudzované obdobie, ako aj iný preukázateľný príjem (príloha č. 1),
- g) čestné vyhlásenie žiadateľa podľa § 3 ods. 2 (príloha č. 2),
- h) kópia dokladu o tom, že osoba uvedená v žiadosti ako štatutárny orgán je oprávnená konať za žiadateľa (napr. vymenúvací dekrét, zápis z rokovania príslušného orgánu, osvedčenie o zvolení a pod.), ak ustanovenie do funkcie štatutárneho zástupcu žiadateľa nie je možné preukázať postupom podľa zákona č.177/2018 Z.z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) v platnom znení.

II. časť

PODPORA PRIMÁRNEJ AMBULANTNEJ ZDRAVOTNEJ STAROSTLIVOSTI

§ 5

PODMIENKY POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ

1. Dotáciu z rozpočtu NSK možno poskytnúť len žiadateľovi podľa § 6 a len v prípade, že zriaďuje, preberá alebo obnovuje ambulanciu primárnej zdravotnej starostlivosti, ktorá spĺňa podmienku definovanú v predmete tohto VZN, tzn. ambulancia sa nachádza v oblasti s nedostatkom lekárov v odboroch všeobecné lekárstvo, pediatria a dorastové lekárstvo a zubné lekárstvo (ďalej len ako „podporované odbory“).
2. Na poskytnutie dotácie nemá žiadateľ právny nárok. NSK si vyhradzuje právo nezverejniť výzvu na podávanie žiadostí a tiež právo zamietnuť všetky doručené žiadosti pre príslušný kalendárny rok v prípade, ak v rozpočte NSK nebudú schválené finančné prostriedky na poskytnutie dotácií.
3. NSK si vyhradzuje právo neposkytnúť žiadateľovi dotáciu a rovnako si vyhradzuje právo poskytnúť žiadateľovi dotáciu v nižšej výške ako bolo uvedené v žiadosti.
4. Žiadateľ je oprávnený predložiť len jednu žiadosť pre každý typ zdravotníckeho zariadenia uvedený v § 6 ods. 1.
5. NSK pri posudzovaní žiadostí prihliada na dostupnosť poskytovanej zdravotnej starostlivosti. Úsek lekára NSK každoročne v januári príslušného roku pripraví pre Komisiu zdravotníctva Zastupiteľstva NSK podklady, v ktorých uvedie regióny s nedostatočným počtom poskytovateľov primárnej zdravotnej starostlivosti v podporovaných odboroch, regióny, kde bola ukončená činnosť ambulancií v podporovaných odboroch a regióny, kde je poskytovateľ zdravotnej starostlivosti v podporovaných odboroch v dôchodkovom veku.
6. Maximálna výška poskytnutej dotácie na jednu žiadosť je 40 000€.
7. Žiadateľ sa zaväzuje podieľať sa na spolufinancovaní z vlastných alebo iných zdrojov vo výške minimálne 5% z poskytnutej dotácie.
8. Žiadateľ sa zaväzuje, že nepožiada o zrušenie povolenia ani o zmenu miesta prevádzkovania zdravotníckeho zariadenia po dobu piatich rokov od poskytnutia dotácie. Pri porušení uvedenej podmienky je príjemca povinný vrátiť dotáciu v alikvotnej čiastke, ktorú určí NSK.
9. Žiadateľ je povinný poskytovať:
 - a) všeobecnú zdravotnú starostlivosť v rozsahu aspoň 35 hodín týždenne a 1x týždenne minimálne do 15:00 hodiny,

- b) špecializovanú ambulantnú starostlivosť v odbore zubné lekárstvo v rozsahu aspoň 30 hodín týždenne, rozložených do 5 pracovných dní.
10. Zmena účelu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, nie je prípustná.
11. Žiadateľovi môže byť poskytnutá dotácia len v prípade splnenia všetkých podmienok v zmysle tohto VZN.
12. Prijímateľ dotácie sa zaväzuje, že výdavky, ktoré sú financované z prostriedkov dotácie poskytnutej NSK podľa tohto VZN, nebudú duplicitne hrazené aj z iných zdrojov. Ak dôjde k zisteniu porušenia tejto povinnosti je prijímateľ povinný vrátiť poskytovateľovi dotáciu v rozsahu výdavkov, pri ktorých došlo k porušeniu tejto povinnosti a to najneskôr do 30 dní odo dňa zistenia porušenia.
13. Ak je poslanec Zastupiteľstva NSK členom štatutárneho orgánu, členom dozorného orgánu alebo iného orgánu žiadateľa, spoločníkom žiadateľa, ak žiada o dotáciu ako fyzická osoba-podnikateľ alebo má na poskytnutí dotácie osobný záujem⁴, oznámi túto skutočnosť členom príslušnej komisie Zastupiteľstva NSK a Zastupiteľstvu NSK ešte predtým, než sa začne rokovať a hlasovať o schvaľovaní dotácií.
14. Dotácia môže byť použitá výlučne na:
- a) opravu, údržbu, technické zhodnotenie, rekonštrukciu a modernizáciu ambulancie⁷,
 - b) materiálno-technické vybavenie ambulancie v súlade s požiadavkami na minimálne materiálno-technické vybavenie zdravotníckeho zariadenia v príslušnom špecializovanom odbore⁶,
 - c) nákup osobného motorového vozidla za podmienky, že zdravotnú starostlivosť žiadateľ poskytuje minimálne v troch obciach, pričom na nákup osobného motorového vozidla možno použiť dotáciu maximálne vo výške 12 000,- €,
15. Dotáciu nemožno poskytnúť na:
- a) úhradu záväzkov z predchádzajúcich rokov,
 - b) refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rokoch,
 - c) splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z poskytnutých úverov a pôžičiek,
 - d) výdavky, ktoré sa nedajú preukázať účtovnými dokladmi.

§ 6 ŽIADATEĽ

1. Oprávneným žiadateľom na účely tohto VZN je poskytovateľ primárnej zdravotnej starostlivosti, ktorá je poskytovaná v zdravotníckych zariadeniach⁸ ambulantnej zdravotnej starostlivosti:
- a) ambulancia všeobecná,
 - b) špecializovaná: ambulancia zubného lekárstva;
- a len v prípade, že zriadi, preberá alebo obnovuje činnosť ambulancie primárnej zdravotnej starostlivosti v oblasti s nedostatkom lekárov v daných odboroch.

⁷ vrátane základných funkčných priestorov podľa oddielu 1 prílohy č.1 výnosu MZ SR č. 09812/2008 - OL z 10.septembra 2008 o minimálnych požiadavkách na personálne zabezpečenie a materiálno – technické vybavenie jednotlivých druhov zdravotníckych zariadení

⁸ § 7 ods. 3 písm. a) bod 1.,2. zákona č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkov, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

2. Dotáciu z rozpočtu NSK možno poskytnúť len žiadateľovi, ktorý:
 - a) má vydané povolenie na prevádzkovanie zdravotníckeho zariadenia alebo vyznačenie zmeny údajov uvedených v povolení z dôvodu zmeny osoby alebo osôb, ktoré sú štatutárnym orgánom nie staršie ako 12 mesiacov pred podaním žiadosti o poskytnutie dotácie,
 - b) bude poskytovať alebo poskytuje zdravotnú starostlivosť v zdravotníckom zariadení uvedenom v ods. 1,
 - c) má právnu subjektivitu,
 - d) má vysporiadané finančné vzťahy s rozpočtami obcí a rozpočtom NSK,
 - e) nie je voči nemu vedený výkon rozhodnutia (vrátane exekúcií),
 - f) nemá evidované daňové nedoplatky, nedoplatky na zdravotnom a sociálnom poistení,
 - g) nie je voči nemu vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, reštrukturalizácii a nebol voči nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku (nevzťahuje sa na žiadateľa, ktorý je subjektom verejnej správy),
 - h) neporušil zákaz nelegálneho zamestnávania počas posledných 5 rokov,
 - i) nie je v likvidácii,
 - j) nie je voči nemu právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie (nevzťahuje sa na obce).

Na preukázanie skutočností podľa písm. d) až j) žiadateľ predkladá čestné prehlásenie (príloha č.3). Čestné prehlásenie musí byť podpísané kvalifikovaným elektronickým podpisom. Ak sa preukáže, že niektorý údaj v čestnom prehlásení je nepravdivý, žiadateľ stráca nárok na poskytnutie dotácie, resp. je povinný vrátiť dotáciu v plnom rozsahu, ak mu už bola poskytnutá.

§ 7

ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE DOTÁCIE

1. Príslušný odbor Úradu NSK najneskôr do 31.mája zverejní na oficiálnej internetovej stránke NSK výzvu na podávanie žiadostí. V prípade, ak nebudú vyčerpané všetky finančné prostriedky schválené v rozpočte NSK na dotácie poskytované podľa tohto VZN, príslušný odbor ÚNSK môže vyhlásiť v danom kalendárnom roku ďalšie výzvy.
2. Lehota na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie spolu s prílohami začína plynúť odo dňa zverejnenia výzvy a končí dňom uvedeným vo výzve, pričom na podanie žiadosti bude žiadateľovi poskytnutá lehota minimálne 30 dní. Rozhodujúci je dátum podania žiadosti prostredníctvom elektronickej služby.
3. Dotáciu možno poskytnúť len na základe riadne vyplnenej, platne podpísanej žiadosti o poskytnutie dotácie v elektronickej forme, ktorá obsahuje aj všetky povinné prílohy. Formulár žiadosti (ďalej len „formulár“ alebo „žiadosť“) je dostupný na:
 - a) <https://es.unsk.sk>
 - b) <https://www.slovensko.sk> v sekcii životné situácie, úseky a agendyŽiadosť sa podáva výlučne prostredníctvom príslušnej elektronickej služby.
4. Povinnými prílohami žiadostí sú:
 - a) potvrdenie o zriadení alebo vedení účtu žiadateľa v banke alebo výpis z bankového účtu žiadateľa nie starší ako 3 mesiace. Doklad musí byť vedený na žiadateľa dotácie.
 - b) čestné vyhlásenie žiadateľa podľa § 6 ods.2 (príloha č.3),
 - c) kópia dokladu o tom, že osoba uvedená v žiadosti ako štatutárny orgán je oprávnená konať za žiadateľa (napr. vymenovací dekrét, zápis z rokovania príslušného orgánu

a pod.), ak ustanovenie do funkcie štatutárneho zástupcu žiadateľa nie je možné preukázať postupom podľa zákona č. 177/2018 Z.z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) v platnom znení.

III. časť

SPOLOČNÉ USTANOVENIA

§ 8

KONTROLA ŽIADOSTI AVYRADENIE ŽIADOSTI

1. Príslušný odbor Úradu NSK (ďalej len ÚNSK) skontroluje, či predložené žiadosti obsahujú všetky náležitosti v zmysle tohto VZN.
2. Formálne nedostatky žiadosti, ktoré je možné odstrániť a nemenia podstatu žiadosti, odstráni príslušný zamestnanec bez konzultácie so žiadateľom. Príslušný odbor ÚNSK je oprávnený bez konzultácie so žiadateľom:
 - a) opraviť identifikačné údaje žiadateľa, ak je z ostatných priložených dokumentov nepochybniteľné správne znenie údajov;
 - b) zrejmé chyby v písaní a počítaní.
3. V prípade, ak príslušný odbor ÚNSK zistí iné ako formálne nedostatky uvedené v ods. 2 vyzve žiadateľa, aby v stanovenej lehote, najviac 10 dní, odstránil nedostatky zistené v žiadosti o dotáciu (prostredníctvom elektronickej služby: doplnenie podania). Ak žiadateľ neodstráni nedostatky v určenej lehote alebo uvedie nepravdivé údaje, žiadosť bude vyradená.
4. Výzvu na odstránenie nedostatkov podľa ods. 3 zasiela príslušný odbor ÚNSK len na e-mailovú adresu žiadateľa uvedenú v žiadosti.
5. Dôvodom na vyradenie žiadosti je aj skutočnosť, že:
 - a) žiadosť podal neoprávnený žiadateľ,
 - b) žiadosť bola podaná po termíne predkladania žiadostí,
 - c) žiadosť a povinné prílohy majú nedostatky i po márnom uplynutí lehoty na ich odstránenie,
 - d) čestné vyhlásenie žiadateľa predložené k žiadosti sa ukázalo ako nepravdivé,
 - e) žiadosť nebola podpísaná platným kvalifikovaným elektronickým podpisom,
 - f) žiadosť nie je v súlade s podmienkami tohto VZN.
6. Vyradenie žiadosti oznámi príslušný odbor ÚNSK žiadateľovi prostredníctvom elektronickej schránky do 60 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.

§ 9

SPÔSOB A POSTUP SCHVAĽOVANIA DOTÁCIÍ, POSKYTOVANIE DOTÁCIÍ

1. Výšku dotácie navrhuje Komisia zdravotníctva Zastupiteľstva NSK.
2. Výšku poskytnutej dotácie schvaľuje Zastupiteľstvo NSK.

3. Príslušný odbor Úradu NSK zverejní na internetovej stránke ÚNSK zoznam schválených dotácií do 15 dní odo dňa prijatia uznesenia Zastupiteľstva NSK, ktorým sa poskytnutie dotácií schválilo.
4. Príslušný odbor ÚNSK prostredníctvom elektronickej schránky žiadateľa alebo prostredníctvom e-mailu odošle návrh zmluvy o poskytnutí dotácie úspešným žiadateľom v lehote 40 dní odo dňa prijatia uznesenia Zastupiteľstva NSK, ktorým sa poskytnutie dotácií schválilo. Žiadateľ o dotáciu takto doručený návrh vytlačí a podpísaný, opatrený pečiatkou zašle na odbor zdravotníctva ÚNSK.
 - 4.1 Ak žiadateľ do 20 dní od doručenia návrhu zmluvy zmluvu nepodpíše a neodošle NSK, nárok na dotáciu zaniká.
 - 4.2 Žiadateľ je povinný spolu s podpísanou zmluvou predložiť podpísané čestné prehlásenie štatutárneho zástupcu prijímateľa dotácie o tom, že mu funkcia štatutárneho zástupcu trvá, ak trvanie funkcie štatutárneho zástupcu žiadateľa nie je možné preukázať postupom podľa zákona č. 177/2018 Z.z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) v platnom znení.
5. Dotácia na schválené žiadosti sa poskytne do 20 kalendárnych dní po nadobudnutí účinnosti zmluvy o poskytnutí dotácie medzi NSK a prijímateľom.

§ 10

POUŽITIE A VYÚČTOVANIE DOTÁCIE

1. Pri použití dotácie musí byť zabezpečená maximálna hospodárnosť, efektívnosť, účinnosť a účelnosť ich použitia.
2. Prijímateľ dotácie je povinný dotáciu použiť do 5. decembra príslušného roka.
3. Prijímateľ dotácie je ďalej povinný:
 - a) nakladať s dotáciou v zmysle tohto VZN a v súlade s podmienkami uvedenými v zmluve o poskytnutí dotácie,
 - b) informovať na tlačенých materiáloch, v elektronických materiáloch, na svojom webovom sídle, v priestoroch príslušného zdravotníckeho zariadenia a v mediálnych výstupoch, že:
 1. poskytovanie zdravotnej starostlivosti je financované aj z prostriedkov Nitrianskeho samosprávneho kraja – v prípade dotácií podľa I. časti VZN
 2. oprava, údržba, technické zhodnotenie, rekonštrukcia alebo modernizácia ambulancie bola realizovaná s finančnou podporou Nitrianskeho samosprávneho kraja/ nákup materiálovo – technického vybavenia bol realizovaný s finančnou podporou Nitrianskeho samosprávneho kraja/ nákup osobného motorového vozidla bol realizovaný s finančnou podporou Nitrianskeho samosprávneho kraja, pričom túto skutočnosť je prijímateľ povinný viditeľne uviesť aj na motorovom vozidle – v prípade dotácií podľa II. časti VZN
 - c) umožniť, aby poverené osoby mohli skontrolovať, či boli dodržané zmluvné podmienky,
 - d) zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť použitia poskytnutej dotácie, a to v súlade s osobitným zákonom,⁹

⁹ § 19 ods.3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

- e) zabezpečiť vedenie účtovnej evidencie o poskytnutej dotácii v súlade s osobitným zákonom,¹⁰
 - f) vykonať vyúčtovanie poskytnutej dotácie vrátane spolufinancovania vo výške minimálne 5% z poskytnutej dotácie v prípade dotácií podľa II. časti VZN, najneskôr do 10. decembra príslušného kalendárneho roka; súčasťou vyúčtovania je písomná správa o spôsobe použitia a splnení účelu dotácie v súlade s predmetom zmluvy,
 - g) nevyčerpanú dotáciu alebo jeho časť vrátiť NSK najneskôr do konca kalendárneho roka v ktorom bola dotácia poskytnutá.
4. Prijímateľ si môže vo vyúčtovaní dotácie uplatniť len výdavky, ktoré vynaložil na určený účel v lehote od 01.01. – 05.12. príslušného kalendárneho roka, na ktorý bola dotácia poskytnutá.
 5. Prijímateľ je povinný v rámci vyúčtovania dotácie preukázať, že dotácia bola jednoznačne použitá v priamej súvislosti s podporovanou činnosťou a v podporovanom zariadení. V prípade nedodržania uvedeného si poskytovateľ dotácie vyhradzuje právo takto žiadané finančné prostriedky vylúčiť z predloženého vyúčtovania.
 6. Ak je prijímateľ platcom DPH za oprávnený výdavok sa bude považovať iba výdavok bez DPH.
 7. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie je možné vykonať osobne (alebo prostredníctvom splnomocneného zástupcu) alebo elektronicky prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy (www.slovensko.sk) cez elektronickú službu „Všeobecná agenda“.
 8. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie musí obsahovať všetky listinné dôkazy preukazujúce účel použitia dotácie a dokazujúce skutočnosti vzťahujúce sa na použitie dotácie, a to:
 - a) finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie,
 - b) fotodokumentáciu o propagácii NSK a kópiu všetkých tlačovín, či iných materiálov, na ktorých bol šírený názov, erb alebo logo NSK a informácia podľa § 10 ods. 3 písm. b),
 - c) fotodokumentáciu zrealizovaných prác a nákupu tovaru – v prípade dotácií podľa II. časti VZN
 9. V rámci finančného vyúčtovania je potrebné na príslušný odbor ÚNSK odovzdať (v prípade elektronického podania naskenovať a priložiť ako prílohu) čitateľné fotokópie dokladov preukazujúcich použitie dotácie najmä faktúry, pokladničné doklady s náležitosťami podľa § 71 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, zmluvy, objednávky, dodacie listy, preberací protokol, výpisy z účtu o bezhotovostných platbách a pod. Príslušný zamestnanec NSK je oprávnený originály účtovných dokladov opatriť pečiatkou s textom „hradené z dotácie NSK“, v prípade potreby pripojí aj svoj podpis a dátum. V prípade elektronického vyúčtovania je prijímateľ povinný vyznačiť na origináloch účtovných dokladov „hradené z dotácie NSK – zdravotná starostlivosť“ a naskenovať takto označené doklady.
 10. Prijímateľ dotácie je povinný zabezpečiť, aby všetky účtovné doklady predkladané v rámci vyúčtovania, a to tak pri osobnom ako aj elektronickom vyúčtovaní, boli čitateľné, úplné, zrozumiteľné (obsahová a jazyková stránka) a jednoznačné. Nitriansky samosprávny kraj si vyhradzuje právo odmietnuť doklady, ktoré nebudú spĺňať podmienku čitateľnosti, úplnosti, zrozumiteľnosti a jednoznačnosti.
 11. Nitriansky samosprávny kraj si vyhradzuje právo vyžiadať si k nahliadnutiu originály dokladov aj v prípade elektronického vyúčtovania a prijímateľ dotácie je povinný v určenej lehote predložiť vyžiadané doklady na príslušný odbor. V prípade, ak prijímateľ požadované doklady nepredloží, NSK má právo požadovať vrátenie dotácie.

¹⁰ Zákon č.431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov

§ 11
PRECHODNÉ USTANOVENIE

1. Na právne vzťahy založené a žiadosti doručené pred nadobudnutím účinnosti tohto všeobecne záväzného nariadenia a nároky z nich vyplývajúce sa vzťahuje VZN NSK č. 2/2019.
2. V roku 2020 Úsek lekára NSK predloží podklady podľa § 5 ods. 5 VZN najneskôr do 30. júna 2020.
3. V roku 2020 príslušný odbor Ú NSK zverejní výzvu podľa § 7 ods. 1 VZN najneskôr do 31. júla 2020.

§ 12
ZRUŠOVACIE USTANOVENIE

Zrušuje sa Všeobecne záväzné nariadenie Nitrianskeho samosprávneho kraja č. 2/2019 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Nitrianskeho samosprávneho kraja na podporu poskytovania zdravotnej starostlivosti.

§ 13
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIE

Na vydaní Všeobecne záväzného nariadenia Nitrianskeho samosprávneho kraja č. 1/2020 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Nitrianskeho samosprávneho kraja na podporu poskytovania zdravotnej starostlivosti sa Zastupiteľstvo Nitrianskeho samosprávneho kraja uznieslo dňa 11. mája 2020 a nadobúda účinnosť 15. dňom od vyvesenia, t. j. 05.06.2020

V Nitre, dňa 20.máj 2020

doc. Ing. Milan Belica, PhD. v.r.
predseda
Nitrianskeho samosprávneho kraja

Výkaz výdavkov a príjmov

(§ 4 ods. 4 písm. f) Všeobecne záväzného nariadenia Nitrianskeho samosprávneho kraja č.1/2020 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Nitrianskeho samosprávneho kraja na podporu poskytovania zdravotnej starostlivosti)

Za rok :

VÝDAVKY	v €
Bežné výdavky	
610 - Mzdy, platy, sl. príjmy a ost. os. vyrovnania	
620 - Poistné a príspevok do poisťovní	
630 - Tovary a služby	
640 - Bežné transfery	
Bežné výdavky spolu:	
Kapitálové výdavky	
710 – Obstarávanie kapitálových aktív	
720 – Kapitálové transfery	
Kapitálové výdavky spolu:	
VÝDAVKY SPOLU:	

Výdavky na jedného pacienta: (ADOS, mobilný hospic, zariadenia na poskytovanie jednodňovej zdravotnej starostlivosti, stacionár)	
Výdavky na jeden lôžkodeň: (hospic, dom ošetrovateľskej starostlivosti)	
Výdavky na jeden deň poskytovania: (APS)	

PRÍJMY	v €
Bežné príjmy	
zo zdravotných poisťovní	
od pacientov	
z dotácie poskytnutej od NSK za posudzovaný rok	
bežné granty a transfery	
iné	
Bežné príjmy spolu:	
Kapitálové príjmy	
Kapitálové príjmy spolu:	
PRÍJMY SPOLU:	

ROZDIEL príjmov a výdavkov	
-----------------------------------	--

Zazmluvnený objem fin. prostriedkov na poskyt. ZS: (ADOS, mobilný hospic, zariadenia na poskytovanie jednodňovej zdravotnej starostlivosti, stacionár)	
Zazmluvnený objem fin. prostriedkov na lôžkodieň: (hospic, dom ošetrovateľskej starostlivosti)	
Zazmluvnený objem fin. prostriedkov na poskyt. APS:	

Počet ošetrovaných pacientov za rok: (ADOS, mobilný hospic, zariadenia na poskytovanie jednodňovej zdravotnej starostlivosti, stacionár)	
Skutočný počet lôžkodieň za rok: (hospic, dom ošetrovateľskej starostlivosti)	
Počet ošetrovaných pacientov za rok: (APS)	

Čestné vyhlásenie žiadateľa
k žiadosti o poskytnutie dotácie
z rozpočtu Nitrianskeho samosprávneho kraja
na podporu poskytovania zdravotnej starostlivosti

Žiadateľ

sídlo:

IČO

zast., funkcia

týmto

čestne vyhlasujeme, že:

1. v čase podania žiadosti o poskytnutie dotácie spĺňame minimálne požiadavky na personálne zabezpečenie a materiálno-technické vybavenie zariadenia, ktoré prevádzkujeme,
2. sme nepožiadali o poskytnutie dotácie, resp., že nám za príslušný kalendárny rok nebola poskytnutá dotácia na účely poskytovania zdravotnej starostlivosti pre zdravotnícke zariadenia uvedené v § 3 ods. 1 tohto VZN aj od iných subjektov (úradov, inštitúcií a podobne),
3. účtovná závierka za predchádzajúci účtovný rok je zverejnená v registri účtovných závierok:.....
(uviesť konkrétny odkaz na účtovnú závierku žiadateľa),
4. máme vysporiadané finančné vzťahy s rozpočtami obcí a rozpočtom NSK,
5. nie je voči nám vedený výkon rozhodnutia (vrátane exekúcií),
6. nemáme evidované daňové nedoplatky, nedoplatky na zdravotnom a sociálnom poistení,
7. nie je voči nám vedené konkurzné konanie, nie sme v konkurze, reštrukturalizácii a nebol voči nám zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku (nevzťahuje sa na žiadateľa, ktorý je subjektom verejnej správy),
8. neporušili sme zákaz nelegálneho zamestnávania počas posledných 5 rokov,
9. nie sme v likvidácii,
10. nie je voči nám právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie (nevzťahuje sa na obce).

Ochrana verejného záujmu:

Žiadateľ (ak je žiadateľom fyzická osoba- podnikateľ), štatutárny zástupca, člen dozorného orgánu alebo iného orgánu žiadateľa, spoločník alebo člen žiadateľa, alebo tichý spoločník žiadateľa je*/ nie je * poslancom Zastupiteľstva NSK.

Zároveň čestne vyhlasujem, že všetky údaje uvedené v žiadosti a v prílohách sú pravdivé, presné a úplné.

Žiadateľ si je vedomý právnych dôsledkov nepravdivého vyhlásenia o skutočnostiach uvedených v predchádzajúcich odsekoch, vrátane prípadných trestnoprávnych dôsledkov (§ 221 – Podvod, § 225 – Subvenčný podvod Trestného zákona).

Meno a priezvisko, titul štatutárneho zástupcu žiadateľa	
-------------------------------------------------------------	--

* nehodiace sa prečiarknuť

Čestné vyhlásenie žiadateľa
k žiadosti o poskytnutie dotácie
z rozpočtu Nitrianskeho samosprávneho kraja
na podporu poskytovania zdravotnej starostlivosti – primárna ambulantná zdravotná
starostlivosť

Žiadateľ
sídlo:
IČO
zast., funkcia

týmto
čestne vyhlasujeme, že:

1. máme vydané platné povolenie na prevádzkovanie ambulantného zdravotníckeho zariadenia v odbore všeobecné lekárstvo pre dospelých*/ pediatria a dorastové lekárstvo*/ zubné lekárstvo*,
2. máme vysporiadané finančné vzťahy s rozpočtami obcí a rozpočtom NSK,
3. nie je voči nám vedený výkon rozhodnutia (vrátane exekúcií),
4. nemáme evidované daňové nedoplatky, nedoplatky na zdravotnom a sociálnom poistení,
5. nie je voči nám vedené konkurzné konanie, nie sme v konkurze, reštrukturalizácii a nebol voči nám zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku (nevzťahuje sa na žiadateľa, ktorý je subjektom verejnej správy),
6. neporušili sme zákaz nelegálneho zamestnávania počas posledných 5 rokov,
7. nie sme v likvidácii,
8. nie je voči nám právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie (nevzťahuje sa na obce),
9. máme zabezpečené krytie výdavkov z vlastných alebo iných zdrojov najmenej vo výške 5% z požadovanej výšky dotácie.

Ochrana verejného záujmu:

Žiadateľ (ak je žiadateľom fyzická osoba- podnikateľ), štatutárny zástupca, člen dozorného orgánu alebo iného orgánu žiadateľa, spoločník alebo člen žiadateľa, alebo tichý spoločník žiadateľa je*/ nie je * poslancom Zastupiteľstva NSK.

Zároveň čestne vyhlasujem, že všetky údaje uvedené v žiadosti a v prílohách sú pravdivé, presné a úplné.

Žiadateľ si je vedomý právnych dôsledkov nepravdivého vyhlásenia o skutočnostiach uvedených v predchádzajúcich odsekoch, vrátane prípadných trestnoprávných dôsledkov (§ 221 – Podvod, § 225 – Subvenčný podvod Trestného zákona).

Meno a priezvisko, titul štatutárneho zástupcu žiadateľa	
-------------------------------------------------------------	--

* nehodiace sa prečiarknuť